

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MUREȘ**  
**COMUNA MĂDĂRAȘ**  
**Tel/fax 0265 429300**  
**Email:madaras@cjmures.ro**  
**NR. 1887/07.07.2022**

### **ANUNȚ**

Primăria comunei Mădăraș organizează în data de 08.08.2022, concurs de ocupare, prin recrutare, a funcției publice de execuție de **consilier clasa I, grad profesional debutant vacantă la Compartimentul asistență socială** din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Mădăraș.

#### **Condițiile de desfășurare a concursului de ocupare:**

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Mădăraș, nr.357, Mădăraș, județul Mureș;

Proba scrisă se va desfășura în data de **08 august 2022, ora 10,00** - la sediul Primăriei comunei Mădăraș.

Selecție dosare în termen de 5 zile de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs

Interviul se susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă:

Dosarele de concurs se depun în maxim 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv **07.07.2022-26.07.2022**, ora 16,00, la Primăria Mădăraș.

1. a) formularul de înscriere ;
2. b) curriculum vitae, modelul comun european;
3. c) copia actului de identitate;
4. d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

5. e) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
6. f) cazierul judiciar;
7. g) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverință care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților, la sediul primăriei, în format letric.

## **Condiții de participare la concurs**

### **1. Condiții generale pentru ocuparea funcției publice**

Pentru a participa la concursul de ocupare prin recrutare, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții generale, prevăzute de art.465, alin.1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

- a) au cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunosc limba română, scris și vorbit;
- c) au vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) au capacitate deplină de exercițiu;
- e) sunt apti din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- f) îndeplinesc condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinesc condiții specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu au fost condamnați pentru săvârșirea infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în exercitarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu au fost destituiți dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive de disciplină în ultimii 3 ani;
- k) nu au fost lucrători ai Securității sau colaboratori ai acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;

## **2. Condiții specifice prevăzute în fișa postului pentru ocuparea funcției publice de CONSILIER DEBUTANT**

Pentru a participa la concursul de ocupare prin recrutare a funcției publice de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional asistent, vacantă la Compartimentul **ASISTENȚĂ SOCIALĂ**, candidații trebuie să îndeplinescă următoarele condiții;

- I. Să fie absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile: asistență socială, psihologie, drept sau administrație publică.

### **Bibliografie și tematică obligatorie**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a, titlul I și II;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitate de șanse între femei și bărbați;
- 4 O.G. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;

### **Bibliografie și tematica specifică pentru postul de consilier debutant în cadrul compartimentului asistența socială:**

1. Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 448/2006, republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

3. Legea nr. 61/1993, republicata, privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 277/2010, republicata, privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 416/2001 – privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 276/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.
7. ORDONANȚA DE URGENTĂ NR. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;
9. ORDONANȚA DE URGENTĂ NR. 70/2011 privind măsurile de protecție specială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare

**Durata normală a programului de lucru este de 8 ore pe zi respectiv 40 de ore pe săptămână.**

Persoanele interesate pot solicita informații suplimentare la Primăria Mădăraș, persoana de contact d-na Rend Maria-Magdolna secretar general UAT, telefon/fax 0265 429300 interior.22, email. [madaras@cjmures.ro](mailto:madaras@cjmures.ro).



**PRIMAR,**

**Kovács Ileana**